



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "POLO EST"**  
Via Montini, 100 - 25065 Lumezzane (BS)  
E-mail: [bsic83200r@istruzione.it](mailto:bsic83200r@istruzione.it) - Posta Elettronica Certificata: [bsic83200r@pec.istruzione.it](mailto:bsic83200r@pec.istruzione.it)  
Sito: <http://www.icspoloestlumezzane.edu.it> - C.M. BSIC83200R - C.F. 83003010176



I.C. STAT. - "POLO EST"-LUMEZZANE  
Prot. 0000030 del 07/01/2026  
V (Uscita)

Lumezzane, 07 gennaio 2026

Circolare 085/2026

Ai genitori degli alunni delle future classi 1<sup>a</sup> della Scuola Secondaria di 1<sup>a</sup> grado

Ai docenti della Scuola Secondaria

AI DSGA

ALBO-ATTI

SITO WEB

## Oggetto: Modalità di iscrizione classi 1<sup>a</sup> scuola secondaria di 1<sup>a</sup> grado a.s. 2026-2027

Come da nota ministeriale n. 100847 del 17 dicembre 2025, le iscrizioni alla classe 1<sup>a</sup> della Scuola Secondaria di I grado si effettueranno esclusivamente on-line **8:00 del 13 gennaio 2026 alle ore 20:00 del 14 febbraio 2026**.

I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale (affidatari, tutori) devono:

- accedere al sistema di iscrizioni on line all'interno della Piattaforma Unica (<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di identità elettronica) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature).
- individuare la scuola d'interesse tramite il servizio "Scuola in Chiaro" presente sulla piattaforma Unica (cliccare il link <https://unica.istruzione.gov.it>). Per consentire una scelta consapevole della scuola, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono consultare, all'interno del servizio "Scuola in chiaro", il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) e la Rendicontazione sociale. **Il Codice Scuola Secondaria "Lana-Gnutti" è BSMM83201T – (codice unico per entrambi i plessi).** Nella domanda è possibile indicare la preferenza del plesso; tale scelta è orientativa e non vincolante poiché le iscrizioni sono effettuate all'Istituto Comprensivo e non al singolo plesso;

- Anche con riferimento agli istituti comprensivi, non sono previste iscrizioni d'ufficio e deve essere utilizzata la procedura di iscrizione on line. Si ribadisce che gli alunni provenienti dalle scuole primarie dello stesso istituto comprensivo hanno priorità rispetto a quelli provenienti da altri istituti.
- compilare la domanda in tutte le sue parti, mediante il modulo on line, a partire **dalle ore 8:00 del giorno 13 GENNAIO 2026;**
- inviare la domanda d'iscrizione alla scuola di destinazione **entro le ore 20:00 del 14 FEBBRAIO 2026;**
- All'atto dell'iscrizione, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale esprimono le proprie opzioni rispetto alle possibili articolazioni dell'orario settimanale che, in base all'articolo 5 del

D.P.R. 89/2009, è così definito: **30 ore** oppure **36 ore** elevabili fino a **40 ore** (tempo prolungato), in presenza di servizi e strutture idonee a consentire lo svolgimento obbligatorio di attività didattiche in fasce orarie pomeridiane. L'accoglimento delle opzioni di tempo prolungato è subordinato alla esistenza delle risorse di organico e alla disponibilità di adeguati servizi di accoglienza e di mensa. Nei percorsi ad indirizzo musicale le attività di lezione strumentale, teoria e lettura della musica, musica d'insieme si svolgono in orario aggiuntivo per 3 ore settimanali, ovvero 99 ore annue che possono essere organizzate anche su base plurisettimanale

Attualmente la scuola secondaria di 1° grado non dispone del servizio mensa, ma le due sedi sono organizzate su due tempi scuola diversi:

- Sede "Terzi Lana" Lumezzane S. Apollonio: dal lunedì al sabato dalle 8:00 alle 13:00;
- Sede "Serafino Gnutti" Lumezzane S. Sebastiano: dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 14:00.
- Dopo la conferma dell'accettazione della domanda di iscrizione, i genitori ed esercenti la responsabilità genitoriale procedono all'inoltro della documentazione richiesta da parte della scuola tramite la sezione di gestione documentale presente all'interno della Piattaforma Unica;
- Il sistema di iscrizioni on line della Piattaforma Unica avvisa in tempo reale, a mezzo posta elettronica e tramite l'app IO, delle variazioni di stato della domanda. I genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale possono inoltre seguire l'iter della domanda inoltrata nell'area dedicata alle iscrizioni su Piattaforma Unica. L'accoglimento della domanda viene comunicato attraverso la pagina dedicata all'interno della Piattaforma Unica, l'app IO e tramite posta elettronica. Se durante la fase di compilazione dovessero sorgere difficoltà, si potrà contattare telefonicamente la segreteria scolastica al numero 030/827300.
- L'accoglimento della domanda viene comunicato attraverso la pagina dedicata presente all'interno della Piattaforma Unica, l'app IO e tramite posta elettronica.
- In considerazione della possibilità che, in base ai criteri di precedenza deliberati dal Consiglio di istituto, si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario indirizzare verso altri istituti le domande non accolte, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale in sede di presentazione delle domande di iscrizione on line, possono indicare, in subordine rispetto all'istituto Scolastico "Polo Est" che costituisce la loro prima scelta, fino a un massimo di altri due istituti di proprio gradimento. Il sistema di iscrizioni on line comunica di aver inoltrato la domanda di iscrizione verso gli istituti scolastici indicati in subordine. L'accoglimento della domanda di iscrizione da

parte di una delle istituzioni scolastiche indicate nel modulo on line rende inefficaci le altre opzioni.

### **Iscrizioni in eccedenza**

La scuola definisce i criteri di precedenza di ammissione mediante delibera del Consiglio di Istituto. In fase di iscrizione è possibile indicare la preferenza del plesso scolastico; **tale scelta è orientativa e non vincolante poiché le iscrizioni sono effettuate all'Istituto Comprensivo e non al singolo plesso.**

Dunque, in caso di eccedenza di iscrizioni su un plesso scolastico, la scuola applicherà i criteri di precedenza definitivi dal Consiglio d'Istituto. Non può essere data priorità alle domande di iscrizione in ragione della data di invio delle stesse.

### **Sottoscrizione domande e genitori separati**

Atteso che il modulo di domanda *on line* recepisce le disposizioni di cui agli **articoli 316, 337ter e 337 quater del codice civile** e successive modifiche e integrazioni, la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da **entrambi i genitori** e gli esercenti la responsabilità genitoriale. A tal fine, il genitore e l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda **dichiara di aver effettuato la scelta** in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il **consenso di entrambi i genitori** e gli esercenti la responsabilità genitoriale (nota ministeriale n. 40055 del 12 dicembre 2023).

Si ricorda che la compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al d.P.R. 445/2000, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". Pertanto, i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive e di certificazione, rese ai sensi dell'articolo 46 del citato decreto del Presidente della Repubblica. Si rammentano infine le disposizioni di cui agli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 che, oltre a comportare la decadenza dei benefici, prevedono conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità. Per quanto riguarda **l'Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso**, si sottolinea quanto previsto dall'art. **337 quater co. 3 del Codice civile** e riportato nella nota ministeriale delle iscrizioni:

"Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, **le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione** e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse".

### **Iscrizione degli alunni con disabilità**

Le iscrizioni di alunni/studenti con disabilità effettuate nella modalità *on line* sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della certificazione rilasciata dalla A.S.L. di competenza, comprensiva della diagnosi funzionale. Il profilo di funzionamento, di cui all'articolo 5, comma 3, decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, è trasmesso alla scuola dalla famiglia subito dopo la sua predisposizione.

Sulla base di tale documentazione, la scuola procede alla richiesta di personale docente di sostegno

e di eventuali assistenti educativi a carico dell'Ente locale, nonché alla successiva stesura del piano educativo individualizzato, in stretta relazione con la famiglia e gli specialisti dell'A.S.L.

### **Iscrizione alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA)**

Le iscrizioni di alunni/studenti con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA), effettuate nella modalità *on line*, sono perfezionate con la presentazione alla scuola prescelta della relativa diagnosi, rilasciata ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170 e secondo quanto previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 sul rilascio delle certificazioni.

### **Iscrizione alunni con cittadinanza non italiana**

Agli alunni con cittadinanza non italiana si applicano le medesime procedure di iscrizione previste per gli alunni con cittadinanza italiana, ai sensi dell'articolo 45 del DPR 394/1999. n. 394.

Ai sensi dell'art. 26 del decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251 i minori titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria hanno accesso – come peraltro i minori stranieri non accompagnati – agli studi secondo le modalità previste per i cittadini italiani.

Si rammenta che anche per gli alunni con cittadinanza non italiana sprovvisti di codice fiscale è consentito effettuare la domanda di iscrizione *on line*. Una funzione di sistema, infatti, consente la creazione di un "codice provvisorio" che, appena possibile, l'istituzione scolastica sostituisce sul portale SIDI con il codice fiscale definitivo.

Qualora i genitori o coloro che esercitano la responsabilità genitoriale di cittadinanza non italiana siano sprovvisti di codice fiscale, potranno recarsi presso la scuola prescelta per effettuare l'iscrizione attraverso il riconoscimento in presenza con i documenti identificativi in possesso.

### **Alunni/studenti che sono stati adottati**

La procedura di iscrizioni *on line* si applica anche agli alunni/studenti adottati.

In caso di adozione internazionale, qualora l'iscrizione avvenga in una fase in cui l'iter burocratico non sia ancora stato completato e la famiglia sia ancora priva del codice fiscale del minore o della documentazione definitiva, è possibile creare un "codice provvisorio", che verrà sostituito dall'istituzione scolastica sul portale SIDI non appena la famiglia presenterà i documenti atti a certificare l'adozione avvenuta all'Estero (Commissione Adozioni Internazionali CAI Tribunale per i Minorenni). In caso di adozione nazionale con collocamento provvisorio preadottivo, al fine di garantire protezione e riservatezza ai minori, l'iscrizione viene effettuata dalla famiglia affidataria direttamente presso la segreteria della scuola. Anche in questo caso è opportuna la creazione di un codice fiscale provvisorio per garantire la necessaria riservatezza sui dati anagrafici di origine. Le scuole prendono visione della documentazione rilasciata dal Tribunale per i Minorenni senza trattenerla nel fascicolo personale degli alunni; il dirigente scolastico inserisce nel fascicolo personale del minore una dichiarazione in cui attesta di aver preso visione della documentazione necessaria per l'iscrizione.

### **Istruzione parentale**

Al fine di garantire l'assolvimento dell'obbligo di istruzione, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale che intendano avvalersi dell'istruzione parentale presentano comunicazione preventiva direttamente ad una scuola primaria del territorio di residenza, dimostrando di possedere le competenze tecniche e i mezzi materiali per provvedere all'istruzione dell'alunno.

**La comunicazione viene presentata in modalità cartacea entro il termine delle iscrizioni online** e alla stessa è allegato il progetto didattico – educativo che si intende seguire in corso d’anno, in coerenza con l’art.3, comma 1, del decreto ministeriale 8 febbraio 2021, n. 5 riguardante la disciplina degli esami di idoneità e integrativi. Sulla base di tale dichiarazione, il dirigente dell’istituzione scolastica prende atto che l’assolvimento dell’obbligo di istruzione è effettuato mediante l’istruzione parentale, comunicando altresì ai genitori e agli esercenti la responsabilità genitoriale che, annualmente, se intendono continuare ad avvalersi dell’istruzione parentale, devono effettuare la citata comunicazione preventiva entro il termine delle iscrizioni on line, presentando contestualmente il progetto didattico – educativo che si intende seguire nell’anno di riferimento.

Dunque l’alunno in istruzione parentale dovrà sostenere il prescritto esame di idoneità entro il 30 giugno, ai sensi dell’articolo 23 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62. **Le domande di iscrizione all’esame di idoneità dovranno pervenire alle istituzioni scolastiche entro il 30 aprile dell’anno di riferimento.**

Ai sensi dell’articolo 10 del d.lgs. 62/2017, in caso di frequenza di una scuola primaria non statale non paritaria iscritta negli albi regionali, i genitori e gli esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni sono tenuti a presentare annualmente la comunicazione preventiva al dirigente scolastico del territorio di residenza, in modalità cartacea, entro il termine di presentazione delle iscrizioni on line. Gli alunni sostengono l’esame di idoneità al termine del quinto anno di scuolaprimaria, ai fini dell’ammissione al successivo grado di istruzione, in qualità di candidati privatisti, presso una scuola statale o paritaria, ovvero nel caso in cui richiedano l’iscrizione in una scuola statale o paritaria; in caso di frequenza di una scuola del primo ciclo straniera in Italia riconosciuta dall’ordinamento estero, fatte salve norme di maggior favore previste da Accordi e Intese bilaterali, gli alunni sostengono l’esame di idoneità se intendono iscriversi a una scuola statale o paritaria.

### **Insegnamento della religione cattolica e attività alternative**

La facoltà di avvalersi o non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica per studenti della scuola primaria è esercitata all’atto dell’iscrizione da parte dei genitori e dagli esercenti la responsabilità genitoriale, mediante la compilazione dell’apposita sezione *on line*.

La scelta ha valore per l’intero corso di studi, fatto salvo il diritto di modifica della scelta entro il termine delle iscrizioni, esclusivamente su iniziativa degli interessati.

La scelta di attività alternative per coloro che hanno scelto di non avvalersi dell’insegnamento della religione cattolica, è operata all’interno di ciascuna scuola, attraverso un’apposita funzionalità della pagina dedicata

alle iscrizioni on line all’interno della Piattaforma Unica

(<https://unica.istruzione.gov.it/it/orientamento/iscrizioni>) accessibile ai genitori o agli esercenti la responsabilità genitoriale dal 25 maggio 2026 al 30 giugno 2026 utilizzando le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) , CIE (carta di identità elettronica) o eIDAS (electronic Identification Authentication and Signature).

Gli interessati potranno scegliere tra le seguenti opzioni:

- attività didattiche e formative;
- attività di studio e/o di ricerca individuale con assistenza di personale docente;
- non frequenza della scuola nelle ore di insegnamento della religione cattolica studio.

### **Adempimenti vaccinali**

Si ricorda alle famiglie, in ragione dell'art. 3 bis del D.L. n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 119/2017, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione dei farmaci", di regolarizzare lo stato vaccinale del/la proprio/a figlio/a. Sarà di competenza delle ASL territoriali verificare eventuali inadempienze che non ricadano nelle condizioni di esonero, omissione o differimento delle vaccinazioni stesse.

### **Assistenza Genitori**

Presso la scuola primaria Bachelet (sito in Via Montini,100) si metterà a disposizione un team di genitori che si è reso disponibile a supportare le sole famiglie prive di strumentazione informatica nelle seguenti date:

- 14 gennaio dalle ore 17.00 alle ore 18.40;
- 21 gennaio dalle ore 17.00 alle ore 18.40;
- 28 gennaio dalle ore 17.00 alle ore 18.40;
- 04 febbraio dalle ore 17.00 alle ore 18.40;
- 11 febbraio dalle ore 17.00 alle ore 18.40;

Per richiedere il supporto, il genitore dovrà inviare una mail al seguente indirizzo [candido.loredana@icspoloestlumezzane.edu.it](mailto:candido.loredana@icspoloestlumezzane.edu.it) e attendere la risposta con indicato l'appuntamento. I genitori/tutori legali dovranno presentarsi con tutta la documentazione necessaria per effettuare l'iscrizione:

- Codice fiscale dell'alunno da iscrivere;
- Codice fiscale di un genitore;
- Dati del resto della famiglia convivente;
- SPID, CIE o eIDAS funzionanti con password valide;
- Indirizzo e-mail valido e funzionante.

### **Ufficio di segreteria**

L'Ufficio di segreteria (sito in Via Montini, 100) si metterà a disposizione per la compilazione della domanda on-line previo appuntamento telefonico al numero 030/827300 (chiedere dell'Ufficio Alunni).

Inoltre, si informano i genitori che sono stati posti in calendario due incontri di presentazione, in presenza, dell'offerta formativa della scuola nella seguente data e negli orari indicati:

**Plesso Terzi Lana: Sabato 17 gennaio 2026 ore 14:30**

**Plesso Gnutti: Mercoledì 14 gennaio 2026 ore 17:30**

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico Regg.te  
Prof.ssa Ersilia Conte  
(Documento firmato digitalmente)